

## FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO<sup>1</sup>

WIERZCHOWO, 15.09.2025 r.

IMIE I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: **Dorota Sobczak**

FUNKCJA, STANOWISKO: **Radna**

**RADA GMINY  
WIERZCHOWO**

Wpł. **15. 09. 2025**

*Koźłata*

**WÓJT GMINY WIERZCHOWO**

*za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Gminy Wierzychowo*

**ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W DRAWSKU POMORSKIM**

### **TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA**

Zwracam się z prośbą o remont drogi powiatowej w miejscowości Nowe Laski. Droga jest w bardzo złym stanie. W ostatnim czasie jest bardzo wzmożony ruch pojazdów co zagraża bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu. Brak poboczy użytkowych, uniemożliwia swobodne poruszanie się pieszych oraz zagraża bezpieczeństwu dzieci idących do autobusu szkolnego i mieszkańcom.

W związku z licznymi sygnałami od mieszkańców i własnych obserwacji dotyczących krytycznego stanu nawierzchni wnioskuję o pilne uzupełnienie wszystkich ubytków trwałym materiałem oraz ujęcie remontu nawierzchni w budżecie na 2026 roku.

Wielokrotna naprawa nietrwałym materiałem nawierzchni asfaltu generuje większe koszty w przeciągu lat i nie przynosi efektów. Jest to moim zdaniem niegospodarne zarządzanie finansami przeznaczonymi na remonty dróg.

*Sobczak*

.....  
podpis radnego

#### **POUCZENIE:**

Art. 24 ust. 3, 4, 5, 6 7 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym:

3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.