

**FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO<sup>1</sup>**

WIERZCHOWO, 02.12.2024 r.

**RADA GMINY**  
WIERZCHOWO

IMIĘ I NAZWISKO ZGLASZAJĄCEGO: **Ryszard Borowicz**

FUNKCJA, STANOWISKO: **Radny**

Wpł. **02. 12. 2024**

*Kotulka*

**WÓJT GMINY WIERZCHOWO**

*za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Wierzchowo*

**TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA**

Proszę w imieniu własnym i mieszkańców sołectwa Sośnica o ustanowienia przejścia dla pieszych w miejscowości Sośnica, w okolicach przystanki PKS na drodze powiatowej Sośnica - Będolino. Przejście w tym miejscu zwiększy bezpieczeństwo dzieci dojeżdżających do szkoły i dorosłych mieszkańców wsi korzystających z przystanku. Dodaję, że droga Sośnica Będolino jest o dużym natężeniu ruchu drogowego. Droga obecnie jest remontowana więc jest dobra okazja, aby to przejście ustanowić



.....  
podpis radnego

**POUCZENIE:**

Art. 24 ust. 3, 4, 5, 6 7 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym:

- 3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Wójta.
- 4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
- 5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
- 6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
- 7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.